



BÜRGERMEISTERAMT HIRSCHBERG

an der Bergstraße
Rhein-Neckar-Kreis

www.hirschberg-bergstrasse.de

Partnerschaftlich verbunden mit:
Brignais, Dpt. Rhône, Frankreich
Niederau, Krs. Meißen
Schweighouse, Dpt. du Haut-Rhin

Sprechzeiten:

Mo. bis Fr. 8 - 12 Uhr
Di. 8-15 Uhr, Do. Nachmittag: 14 - 18 Uhr
Bürgerdienst Großsachsen:
Mo. 8.30 - 12.30 Uhr
Do. 8.30 - 12.30 Uhr

Unser Zeichen 13/207.63
Gesprächspartner(in) Kirstin Wolski
Telefon 0 62 01 / 5 98-24
bernd.lauterbach@hirschberg-
bergstrasse.de
Zentrale 0 62 01/5 98-00
Telefax 0 62 01/5 98-50
Rathaus, Großsachsener Str. 14
69493 Hirschberg

17. Januar 2023

Bürgermeisteramt – Postfach 11 20 – 69489 Hirschberg a.d.B.

An die
Eltern der Grundschul- und
Kindergartenkinder
in Hirschberg - Großsachsen

Informationen zum Betreuungsangebot der Gemeinde Hirschberg an der Grundschule Großsachsen im Schuljahr 2023/ 24

Guten Tag, sehr geehrte Damen und Herren, liebe Eltern,

rechtzeitig vor Beginn des neuen Schuljahres 2023/ 24 möchten wir Sie über das Betreuungsangebot der Gemeinde Hirschberg informieren. Ihre Kinder, die die Grundschule im Ortsteil Großsachsen besuchen, können dort außerhalb der eigentlichen Unterrichtszeit betreut werden.

Gestaltung der Betreuung:

- sinnvolle, spielerische und freizeitbezogene Aktivitäten, **jedoch kein Unterricht und keine Hausaufgabenhilfen bzw. -betreuung**
- Hausaufgaben können selbstverständlich selbständig von den Kindern begonnen werden
- die Betreuung findet in den Betreuungsräumen, in Klassenzimmern oder im Freibereich der Grundschule statt

Die Verpflegung der Kinder ist nicht inbegriffen, jedoch besteht in der Grundschule Großsachsen montags bis freitags 13 – 14 Uhr die Möglichkeit zum Mittagessen. Während dieser Zeit werden die Kinder durch eine Ansprechperson unterstützt. **Die Erfahrungen der letzten Jahre in der Schulbetreuung zeigen, dass immer wieder Kinder nachmittags „Hungerprobleme“ haben. Wir appellieren hiermit an Sie, insbesondere Kinder die länger als bis 14 Uhr betreut werden, an diesen Tagen unbedingt am Mittagstisch anzumelden.**

Für die Betreuung Ihres Kindes können Sie jeden gewünschten Wochentag einzeln auswählen. Pro ausgewählten Tag stehen Ihnen drei verschiedene Betreuungszeiträume zur Auswahl. Ihre getroffene Auswahl ist dann für das ganze Schuljahr bindend.

Konten der Gemeindekasse:

Sparkasse Rhein Neckar Nord
IBAN: DE98 6705 0505 0063 0018 72
BIC: MANSDE66XXX

Volksbank Kurpfalz eG
IBAN: DE35 6709 2300 0060 2905 04
BIC: GENODE61WNN

In Ausnahmefällen können Sie

a) bis zum 22.09.2023 noch Änderungen der Betreuungszeit und –tag in Absprache mit den Betreuungspersonen vor Ort vornehmen. Bitte beachten Sie hierbei, dass die von Ihnen bis zum 1.07.2023 ausgewählte gesamte Betreuungszeit der Woche dabei nicht verändert werden kann (Bsp.: Sie hatten vor dem 1.07. Mi. bis 14 Uhr und Do. bis 17 Uhr ausgewählt und möchten vor dem 25.09. auf Mo. 17 Uhr und Do. 14 Uhr wechseln, dies wäre möglich).

b) noch zum 2. Schulhalbjahr, terminlich spätestens bis zum 31.01.2024 die bisher angemeldeten Betreuungszeiten, erhöhen bzw. reduzieren.

Für den monatlichen Elternbeitrag hat der Gemeinderat sechs Beitragsgruppen festgesetzt:

Beitragsgruppe	Familien- Bruttoeinkommen	Betreuungszeit 7.30 – 14 Uhr	Betreuungszeit 7.30 – 15 Uhr	Betreuungszeit 7.30 – 17 Uhr
		je Tag Betreu- ung	je Tag Betreu- ung	je Tag Betreu- ung
		Betrag/Monat für 11 Mo./Jahr	Betrag/Monat für 11 Mo./Jahr	Betrag/Monat für 11 Mo./Jahr
1	unter 1.301 €	frei	frei	frei
2	von 1.301 € bis 3.000 €	5 €	7 €	10 €
3	von 3.001 € bis 4.700 €	10 €	13,50 €	20 €
4	von 4.701 € bis 6.400 €	12 €	16 €	24 €
5	von 6.401 € bis 8.100 €	15 €	20 €	30 €
6	über 8.101 €	18 €	24 €	36 €

Folgende Kriterien gelten für das oben genannte Betreuungsangebot:

- Die verbindliche Anmeldung muss bis zum 01. Juli 2023 erfolgen.
- Sämtliche Anmeldungen gelten grundsätzlich für ein Schuljahr (Ausnahmen siehe oben).
- Monatsbeiträge für 11 Monate, der Ferienmonat August bleibt beitragsfrei.
- Die Einstufung in eine Beitragsgruppe richtet sich nach dem monatlichen Familienbruttoeinkommen.
- Wenn Sie die Eingruppierung in die Beitragsgruppen 1 bis 5 wünschen, benötigt das Schulsekretariat entsprechende Nachweise. Diese werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt. **Ohne entsprechende vollständige Nachweise gehen wir davon aus, dass Sie eine Einstufung in Beitragsgruppe 6 wünschen.**
- Das monatliche Familienbruttoeinkommen reduziert sich ab dem 2. Kind um jeweils 500 € pro weiterem Kind, welches das 18. Lebensjahr noch nicht vollendet hat und das im Haushalt der Familie lebt.

- Für die täglich möglichen drei Betreuungsangebote ist eine jeweilige Mindestteilnehmerzahl von 5 Kindern nötig.
- Der Gruppenteiler ist auf 15 Kinder festgelegt.
- Fällt der Unterricht außerhalb der Ferien und der beweglichen Ferientage komplett bzw. teilweise aus, so entfällt auch an diesem Tag das Betreuungsangebot. Die Schulleitung weist vorher rechtzeitig darauf hin.
- Melden Sie bitte auch diejenigen Kinder an, die schon im laufenden Schuljahr an der Betreuung teilnehmen, da diese Anmeldung nur für das laufende Schuljahr verbindlich ist.

Um entsprechend planen zu können, bitten wir um eine **verbindliche Abgabe der vollständigen Anmeldeunterlagen bis zum 01. Juli 2023** im Sekretariat der GS Großsachsen oder per Mail an: sekretariat@gs-grosssachsen.de.
Später eingehende Anmeldungen können nicht mehr berücksichtigt werden.

Freundliche Grüße



Ralf Gänshirt
Bürgermeister

An das
Bürgermeisteramt
Hirschberg a.d.B.
Großsachsener Str. 14
69493 Hirschberg

Absender (Erziehungsberechtigte/r)

Name, Vorname

**Abgabe der Anmeldeunterlagen
bei:**

Grundschule Großsachsen
Pestalozzistr. 16
69493 Hirschberg a.d.B.
im Schulsekretariat, per Post
oder Mail:
sekretariat@gs-grosssachsen.de

Anschrift

Tel.

Mail

A N M E L D U N G
(Anmeldeschluss 1. Juli 2023)

für (bitte ankreuzen)

das Betreuungsangebot im Schuljahr 2023/ 24 an der Grundschule Großsachsen

gewünschte Be- treuungstage	Betreuungszeit 7.30 – 14 Uhr	Betreuungszeit 7.30 – 15 Uhr	Betreuungszeit 7.30 – 17 Uhr
Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Freitag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

melde/n ich/wir verbindlich an:

	1. Kind	2. Kind
Name	_____	_____
Vorname	_____	_____
Geburtsdatum	_____	_____
Schulklasse im SJ 23/24	_____	_____

Im Haushalt der Familie leben noch weitere, als das bzw. die oben genannten Kind/er, welche das 18. Lebensjahr noch nicht vollendet haben:

Name: Geb.:

Name: Geb.:

Name: Geb.:

Ich/wir wünsche/n die Einstufung in Beitragsgruppe _____
(bitte berücksichtigen Sie dabei, dass sich ihr monatliches Familienbruttoeinkommen ab dem 2. Kind, welches das 18. Lebensjahr noch nicht vollendet hat und das im Haushalt der Familie lebt, um jeweils 500 € reduziert)

Einkommensnachweise sind in Kopie beigefügt oder werden vorgelegt (bei Beitragsgruppe 6 nicht erforderlich). **Ohne entsprechende vollständige Nachweise gehen wir davon aus, dass Sie eine Einstufung in Beitragsgruppe 6 wünschen.**

Änderungen der Einkommensverhältnisse, die eine Einstufung in eine höhere Beitragsgruppe bewirken können, werde/n ich/wir unverzüglich dem Bürgermeisteramt mitteilen!

Die Höhe der Elternbeiträge sind mir/uns bekannt.

Die monatlichen Beiträge werden von September 2023 bis Juli 2024 jeweils zum 1. des Monats fällig und werden durch SEPA-Lastschriftmandat erhoben.

Ein SEPA-Lastschriftmandat liegt dieser Anmeldung bei.

Die Anmeldung ist verbindlich vom September 2023 bis zum Ende des Schuljahres 2023/ 24. Eine Abmeldung ist nur möglich, wenn Kinder wegen Wegzug aus der Gemeinde eine andere Schule besuchen.

Da Sie nach Abgabe Ihrer Anmeldung keine Anmeldebestätigung erhalten und wir uns nur melden wenn Angaben fehlen, ist es sinnvoll eine Kopie der Anmeldung zu erstellen oder mindestens die gewünschten täglichen Betreuungszeiten Ihres Kindes sich zu notieren.

Hirschberg, den _____

Unterschrift/en

Anlage (SEPA-Lastschriftmandat)

SEPA-Lastschriftmandat / SEPA Direct Debit Mandat

Gemeindekasse, Großsachsener Str. 14, 69493 Hirschberg

Gemeindekasse Hirschberg, Postfach 1120, 69489 Hirschberg

DE49ZZZ00000170292

Gläubiger-Identifikationsnummer / creditor

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) den o. g. Zahlungsempfänger, *Zahlungen von meinem (unserem) Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen*. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von vom o. g. Zahlungsempfänger auf mein (unsere) Konto gezogenen SEPA-Basislastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

By signing this mandate form, I (we) authorize the above named creditor to send instructions to my (our) bank to debit my (our) account and my (our) bank to debit my (our) account in accordance with the instructions from the creditor.

Note: I can (we can) demand a refund of the amount charged within eight weeks, starting with the date of the debit request. The terms and conditions agreed upon with my (our) financial institution apply.

Information: Die Lastschriften werden zu den Fälligkeitszeitpunkten bewirkt, die in den Bescheiden, Rechnungen, und Verträgen ausdrücklich genannt sind. Dort werden auch die genauen Einzugsbeträge genannt.

Zahlungspflichtiger	Name/ Name of the debtor
	Straße und Hausnummer / Debitor street and number
	Land, Postleitzahl und Ort / Debitor Country debtor Postal code and City
	IBAN / Debitor IBAN
	SWIFT BIC / Debitor SWIFT BIC
	5.0225 Mandatsreferenz- wird vom Zahlungsempfänger ausgefüllt Mandate reference - to be completed by the creditor
Zahlung für	Betreuungsangebot an der Grundschule Großsachsen Dieses SEPA-Lastschriftmandat gilt für die Vereinbarung mit This mandate is valid for the agreement with
Zahlungsart	<input checked="" type="checkbox"/> Wiederkehrende Zahlung / Recurrent payment <input type="checkbox"/> Einmalige Zahlung /One-off payment

Ort und Datum _____
City and date of signature(s)

Unterschrift(en)/Signatures _____

Bestätigung zum Zwecke der internen Dokumentation, laut Datenschutzgesetz

- Die Gemeinde Hirschberg ist verpflichtet, über den konkreten Einsatz von Dokumentationen zu informieren und auch den jeweiligen Zweck zu erläutern.

- Darüber hinaus bedarf es der Einwilligung der Erziehungsberechtigten.

Zur Organisation und Durchführung der Kom. Schulbetreuung werden u.a. alphabetische Namenslisten der angemeldeten Kinder mit der jeweiligen Klassenstufe erstellt. Diese können von den Schulkindern und dem Schulbetreuungsteam eingesehen bzw. in Schul- bzw. Schulbetreuungsräumen ausgehängt werden.

Des Weiteren gibt es Listen mit Ihren Angaben, wie z.B. den Namen der Erziehungsberechtigten, Anschrift und Telefonnummern für Notfallsituationen. Diese sind verschlossen aufbewahrt und nur dem Schulbetreuungsteam zugänglich.

Schulbetreuung GS Großsachsen - Einwilligungserklärung

Ich/wir bin/sind über den Umgang, die Veröffentlichung und den Einsatz von Dokumentationen in der Schulbetreuung informiert worden.

Die Einwilligung endet automatisch und spätestens mit der Beendigung des Betreuungsverhältnisses bzw. dem Ende der Zusammenarbeit.

Name und Vorname des Kindes: _____

Name des/der Erziehungsberechtigten: _____

Adresse: _____

Mail: _____

Für Notfälle Tel. / Mobil: _____

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____